

Jaarplan 2023-2024

St. Aloysius – 't Sticht



**“Waar we op eigen wijze
samen groeien”**

Contactgegevens
Kerkstraat 32, 3741AK, Baarn
035-5412641
info@aloysius-school.nl
www.aloysius-school.nl

Inleiding

Het jaarplan 2023/2024 is een bijlage in het schoolplan 2020/2024.

Het geeft een actueel overzicht wat onze voornemens zijn in dit schooljaar.

Het jaarplan bevat de onderdelen:

<ul style="list-style-type: none">• Eindopbrengsten 2023/2024 groep 8• Opbrengstgericht Passend Onderwijs• Strategisch beleidsplan 2024/2028• Onderwijs Meer- en hoogbegaafdheid• Digitale geletterdheid• Wereld Oriëntatie• Engels• Persoonlijk leiderschap/Eigenaarschap• Kleutervisie• Bibliotheek op school/leesmotivatie• Kunst en cultuur• Muziek• Tevredenheidsonderzoeken	<ul style="list-style-type: none">• Burgerschap (de Vreedzame school, relaties en seksuele vorming)• Identiteit• Ontmoeten en presenteren• Kwaliteitszorg• Scholing personeel• Opleiden in de school• Financiën• Huisvesting• Kengetallen onderwijs en doorstroom VO:• Website "Scholen op de kaart",• Formatie St. Aloysius 2023/2024
---	--

Kenmerken van de school op 1 oktober 2022

- Leerlingaantal 1 februari 2023: 267 leerlingen
- Aantal leerlingen leeftijd 4-7 jaar: 120 (stand van zaken 1 februari 2023)
- Aantal leerlingen leeftijd 8-12 jaar: 147 (stand van zaken 1 februari 2023)
- Prognose aantal leerlingen 1 februari 2024: 291
- Formatie 2023/2024: zie bijlage
- Leerkrachten: 24 (waarvan 4 niet in dienst bij Het Sticht)
- Leerkrachtondersteuner: 1
- Onderwijsassistent: 1
- Intern begeleider: 1
- Administratief medewerker: 1
- Directeur: 1



De streefdoelen in het schoolplan 2020/2024

- We willen 'actief onderwijs', waarin leerlingen actief betrokken zijn, in beweging zijn en in een actieve, uitdagende omgeving onderwijs volgen wat gevolgen heeft voor o.a. het leerkrachtgedrag, materialen, inrichting lokalen/gebouw en klassenmanagement.
- We willen dat de leerling meer individueel eigenaarschap krijgt over zijn cognitieve, sociaal emotionele en creatieve ontwikkeling wat een verandering betekent voor het leerkrachtgedrag en de rol van de leerlingen.
- We willen onze specialismes uitbreiden, inzetten en daarin ons beter profileren naar elkaar en naar buiten.

"In de opvoeding wordt beslist of wij genoeg van de wereld houden om er verantwoordelijkheid voor op te nemen en haar ook meteen te redden van de ondergang die, zonder die vernieuwing, zonder de komst van de nieuwen en de jongeren, onvermijdelijk zou zijn.

In de opvoeding beslissen we ook of we onze kinderen genoeg liefhebben om hen niet uit onze wereld te verbannen en hen aan henzelf over te laten, noch hun de kans te ontnemen iets nieuws – iets wat niet door ons te voorzien valt - te ondernemen, maar hen integendeel nu al voor te bereiden op hun opgave; het vernieuwen van een gemeenschappelijke wereld"

- Hannah Arendt

Onderwijskundig kader

In ons jaarplan beschrijven we de ambities en uitwerkingen van het onderwijs op onze school. Hiermee geven we invulling aan de maatschappelijke opdracht van de school vanuit de domeinen: Kwalificatie, Socialisatie en Allocatie*.

- **Kwalificatie**
Het onderwijs brengt leerlingen kennis, houdingen en vaardigheden bij die aansluiten bij de behoeften van de samenleving en bij de mogelijkheden en talenten van de leerlingen.
- **Socialisatie**
Het onderwijs draagt bij aan de verwerving van de sociale en maatschappelijke competenties die nodig zijn om optimaal te kunnen deelnemen en bijdragen aan de samenleving.
- **Allocatie**
Leerlingen volgen een onderwijsloopbaan die past bij hun mogelijkheden en talenten en bij de arbeidsbehoeften van de samenleving.

Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties: Het onderwijs is zodanig georganiseerd dat het voor continuïteit kan zorgen en kan bijdragen aan de kernfuncties.

Het waarderingskader primair onderwijs heeft de volgende opbouw

KWALITEITSGEBIEDEN EN STANDAARDEN SO SCHOOLNIVEAU	
OP	ONDERWIJSPROCES
OP1	Aanbod
OP2	Zicht op ontwikkeling en begeleiding
OP3	Pedagogisch-didactisch handelen
OP4	Onderwijstijd
OP5	Praktijkvorming/stage
OP6	Afsluiting
VS	VEILIGHEID EN SCHOOLKLIMAAT
VS1	Veiligheid
VS2	Schoolklimaat
OR	ONDERWIJSRESULTATEN
OR1	Resultaten
OR2	Sociale en maatschappelijke competenties
SKA	STUREN, KWALITEITSZORG EN AMBITIE
SKA1	Visie, ambities en doelen
SKA2	Uitvoering en kwaliteitscultuur
SKA3	Evaluatie, verantwoording en dialoog

* De waarderingskaders zijn in alle sectoren zo veel mogelijk gelijk. Voor de kwaliteitsgebieden worden in alle sectoren dezelfde lettercodes gehanteerd. De nummering van de standaarden loopt niet altijd door, omdat de sectoren verschillen in de uitwerking van de kwaliteitsgebieden en soms ook in het aantal standaarden dat een kwaliteitsgebied omvat.

In het jaarplan koppelen we de duiding van onze voornemens aan de kwaliteitsgebieden van het waarderingskader.

Ambities Het Sticht: Onderwijskundige doelen

OR1		
Basisnorm	Ambitie A	Ambitie B
<ul style="list-style-type: none"> • >95% van de leerlingen behaalt het 1F niveau voor taalverzorging en lezen. • >95% van de leerlingen behaalt het 1F niveau voor rekenen. • >60% van de leerlingen behaalt het 2F niveau voor taalverzorging. • >65% van de leerlingen behaalt het 2F niveau voor lezen. • >60% van de leerlingen behaalt het 1S niveau voor rekenen. 	<ul style="list-style-type: none"> • >95% van de leerlingen behaalt het 1F niveau voor taalverzorging en lezen. • >95% van de leerlingen behaalt het 1F niveau voor rekenen. • >70% van de leerlingen behaalt het 2F niveau voor taalverzorging. • >70% van de leerlingen behaalt het 2F niveau voor lezen. • >65% van de leerlingen behaalt het 1S niveau voor rekenen. 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% van de leerlingen behaalt het 1F niveau voor taalverzorging en lezen. • 100% van de leerlingen behaalt het 1F niveau voor rekenen. • >80% van de leerlingen behaalt het 2F niveau voor taalverzorging. • >75% van de leerlingen behaalt het 2F niveau voor lezen. • >70% van de leerlingen behaalt het 1S niveau voor rekenen.

OP1 en OP2: Onderwijskundige doelen			
Onderwerp en thema	Doel	Acties 2023-2024	Evaluatie (momenten) en monitoring
<i>Eindopbrengsten</i>	<p>Streefniveau : Ambitie B voor het volgende referentieniveau: 2F: BL</p> <p>Ambitie A voor de volgende referentieniveaus: 1F: TV, BL en RW 1S: RW</p> <p>Ambitie Basisnorm voor het volgende referentieniveau: 2F: TV</p> <p>Signaleringswaarde inspectie voor onze school: <85% bij niveau 1F <57 % bij 2F/1S</p>	<p>Monitoring binnen groeps- en schoolbesprekingen door de IB-er.</p> <p>Onderwerpen van gesprek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ambitie niveau groep 8A en 8B vaststellen passend bij schooldoelen en leerpotentieel van de leerlingen. • Op basis van ambitieniveau lesstofaanbod aanpassen en indien nodig inzet van RT of andere externe hulp. • Evaluatie van resultaten van • IEP-M november 2023 en indien nodig lesstofaanbod aanpassen. <p>Leergesprekken met leerlingen v.a. groep 5: Inhoud:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sociaal emotioneel welbevinden • Doelen voor TV, BL en RW • Evaluatie van resultaten <p>Planning in periodes: Zie zorgkalender 2023/2024, werkplan “Opbrengstgericht Passend Onderwijs 2023/2024”, document Ouder/leerlinggesprekken.</p>	<p>Overleggen groep 7/8: Protocol PO-VO/ bespreking eindopbrengsten Data: zie IB- kalender</p> <p>Schoolbesprekingen M+E: Data zie zorgkalender</p> <p>Opbrengsten komen terug bij groepsbesprekingen, schoolbesprekingen en/of oudergesprekken.</p> <p>Leergesprekken v.a. groep 5: Inhoud wordt vastgelegd in portfoliomap. Data leergesprekken zie zorgkalender</p>

<p><i>Opbrengst gericht Passend Onderwijs (OPO)</i></p>	<p>1. Leerlijnen van RW zijn door de hele school duidelijk.</p> <p>2. Nieuwe leerkrachten krijgen instructie en begeleiding over het zorgsysteem op St. Aloysius.</p> <p>3. Hoge ambities stellen voor de 2F/1S leerlingen</p>	<p>1. Borging: De implementatie van Wereld in Getallen wordt geborgd in een beleidsplan “Rekenen” ontwikkeld door de rekenspecialisten in samenspraak met het team.</p> <p>Onderzoek: De rekenspecialisten onderzoeken hoe de dip in groep 6 te voorkomen is bij de IEP-M van rekenen.</p> <p>Uitvoering: De rekenspecialisten begeleiden de implementatie van Semsom in groep 1/2, onderzoeken ‘blokvoorbereiding’, introduceren rekenspellen bij het team tijdens een teamvergadering/studiedag. De rekenspecialisten observeren minimaal 1 les bij elke collega. Observaties worden bewaard. Nieuwe collega’s volgen een webinar van Wereld in getallen.</p> <p>2. Borging: De IB-er geeft aan nieuwe leerkrachten in de maanden september en oktober in 2 sessies een toelichting op de ondersteuningsstructuur en het werken met het OPO-plan.</p> <p>3. Borging: De schooldoelen voor de IEP- M en IEP- E zijn vastgelegd in het OPO document en zijn vastgesteld op basis van de laatste schoolbespreking van 2022/2023. Per leerjaar kan hier beredeneerd van afgeweken worden middels een interventie op max. één basisvak.</p>	<p>Overleggen werkgroep Rekenen: 1x per 9 weken 19 september 2023 20 november 2023 Andere 2 data worden nog vastgesteld.</p> <p>Afstemming met het team: - Vast agendapunt op bouwoverleggen</p> <p>Planning OPO-overleg: 26 september 2023 22 januari 2024 12 maart 2024</p> <p>Zie ook data schoolbesprekingen</p> <p>Taalverzorging 0-meting: OPO-overleg 25 september 2023 Studiedag 11 oktober 2023: tussentijdse schoolbespreking</p> <p>Taalverzorging is een vast agendapunt tijdens de OPO-vergaderingen en de schoolbesprekingen.</p> <p>Planning overleggen Hart en Handen: IB-overleggen Het Sticht Overleggen OPO (zie boven) Schoolbesprekingen (zie IB-kalender)</p> <p>Bespreking en observatie EDI: - Startgesprekken - Januari 2024 (obsetvatie)</p> <p>Planning overleggen Atlantis- en RALFI door leescoördinator en in de startfase in overleg met de IB-er.</p>
---	--	--	---

	<p>4. Verbinding borgen tussen de opbrengsten van de Hart en Handen toetsen en de leergesprekken met leerlingen en de oudergesprekken.</p> <p>5. Persoonlijk leiderschap/ eigenaarschap: Zie apart onderdeel over dit onderwerp.</p> <p>6. Alle leerkrachten beheersen de stappen het model van Effectieve instructie en passen dit toe bij rekenen en spelling.</p> <p>7. Borging afspraken integrale methode begrijpend lezen/voortgezet technisch lezen Atlantis in groep 4 t/m 6</p>	<p>Onderzoek: De OPO-werkgroep analyseert de resultaten van Taalverzorging met het doel de resultaten van dit vakgebied op 2F te verhogen naar ambitieniveau A en een stabiele ontwikkelingslijn door de school.</p> <p>4. Op basis van wat Het Sticht bovenschools besluit over het gebruik van de Hart en Handen toetsen passen wij ons gebruik van deze toetsen aan.</p> <p>Borgen: De resultaten van de Hart en Handen toetsen worden besproken met leerlingen en ouders in leergesprekken en/of oudergesprekken.</p> <p>5. Op basis van de evaluatie van 2022/2023 gaan een aantal leerkrachten nog een extra oefenperiode aan met het instructiemodel EDI. Zij maken zelf hiervoor een actieplan met doel en oefensituaties wat afgerond wordt met een observatie door een extern adviseur van Expertis en een lid van de werkgroep OPO en/of lid van de visitatiecommissie te realiseren.</p> <p>6. Borging: De implementatie van Atlantis wordt geborgd in een document "Atlantis" ontwikkeld door de werkgroep BL/leesspecialist in samenspraak met het team.</p> <p>Onderzoek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De werkgroep onderzoekt of de methode Vooruit het Ralfi lezen kan vervangen. - De werkgroep onderzoekt in samenwerking met de leescoördinator of groepsdoorbroken duo lezen effectief voor het leesonderwijs kan zijn. <p>Zie werkplan 2023/2024 "Opbrengsgericht Passend Onderwijs"</p>	
--	--	--	--

Doelen kwaliteitszorg

OP2			
Onderwerp en thema	Doel	Acties 2023/2024	Evaluatie
<i>Strategisch beleidsplan 2024/2028</i>	Het strategisch beleidsplan is klaar op 31 december 2024 en heeft een duidelijke inhoudelijke relatie met het Koersplan van Het Sticht (nog in ontwikkeling)	Het schooljaar 2023/2024 wordt gebruikt voor een opstart van het ontwikkelen van het strategisch beleidsplan 2024/2028. Het wordt gemaakt op basis van de evaluatie van de periode 2020/2024 (evaluatie jaarplannen). Een deel van de studiedagen wordt gebruikt voor evaluaties en opstart.	Evaluatie 2020/2024: Studiedag 26 maart 2024 1 ^e bespreking strategisch beleidsplan 2024/2028: Studiedag 27 maart 2024 Vervolg bespreking strategisch beleidsplan 2024/2028: Studiedag 21 mei 2024
<i>Onderwijs meer- en hoogbegaafdheid</i>	Het team kent het beleidsplan en kan hier uitvoering aan geven.	Kwaliteitsborging: HB specialist volgt de opleiding talentbegeleider voor gevorderden bij Novilo; specialisatie Levenshouding Assistent HB specialist volgt de cursus Zingeving. De HB-specialist organiseert een ouderavond voor ouders van meer- en hoogbegaafde leerlingen. Monitoring: <ul style="list-style-type: none"> • Uitvoering beleidsplan binnen de school • Leerkrachten scherp houden op het gebied van talentonderwijs • Hoe wordt het compacten uitgevoerd? Implementatie en borging: Levelwerk niveaus groen en blauw. De werkgroep Talentenbeleid begeleidt het proces van implementatie. Zie werkplan 2023/2024 "Talentenbeleid"	Planning overleggen werkgroep: 1x per 8 weken plant zichzelf in op studiedagen en/of vergaderingen HB-specialist plant de ouderavond. Vastlegging van afspraken staan in het HB-beleidsplan en /of in jaarplan van de werkgroep Talentenbeleid.

<i>Digitale geletterdheid</i>	Aan het eind van groep 8 hebben alle leerlingen de doelen voor digitale geletterdheid aangeboden gekregen middels de module van Faqta en het aanbod van de Programmeerschool in de bovenbouw	<p>Implementatie: De module Digitale geletterdheid van Faqta wordt geïmplementeerd. De werkgroep Digitale geletterdheid begeleidt dit proces en het onderwerp is vast agendapunt op de bouwvergaderingen.</p> <p>Zie werkplan 2023/2024 “Digitale geletterdheid”</p> <p>Planning: De Programmeerschool biedt in groep 6 of 7 een 4-daags programma aan wat de leerdoelen voor digitale geletterdheid dekt. Groep 8 krijgt een programma aangeboden door de Programmeerschool wat zich specifiek richt op de voorbereiding voor een goede overgang naar het voortgezet onderwijs.</p>	<p>Toelichting op module van Faqta: Studiedag 9 november 2023</p> <p>Volgen van implementatie: - Agendapunt bouwvergaderingen</p> <p>Planning programmeerschool: - Agendapunt bovenbouwvergadering</p>
<i>Wereldoriëntatie</i>	De werkwijze met Faqta is beschreven in een kort afspraken document.	<p>Borging: De werkwijze met Faqta wordt geborgd met een kort afspraken document door twee teamleden die de coördinatie doen voor de uitvoering van de Faqta lessen. Het borgingsproces is vast agendapunt op de bouwvergaderingen.</p>	<p>Afstemming met het team: - Vast agendapunt op de bouwoverleggen</p>
<i>Engels</i>	De nieuwe methode voor Engels is geïmplementeerd.	<p>Implementatie: De methode Groove Me wordt geïmplementeerd.</p>	<p>Planning implementatie: Toelichting op de methode: Studiedag 11 oktober 2023</p> <p>Volgen van implementatie: - Vast agendapunt op bouwvergaderingen</p>

<p><i>Persoonlijk leiderschap/eigenaarschap</i></p>	<p>Schoolplan 2020/2024: We willen dat de leerling meer individueel eigenaarschap krijgt over zijn cognitieve, sociaal emotionele en creatieve ontwikkeling wat een verandering betekent voor o.a. het leerkrachtgedrag en de rol van leerlingen.</p> <p>2023/2024: Visievorming met het team op "Persoonlijk leiderschap/eigenaarschap" als opstap voor het strategisch beleidsplan 2024/2028</p> <p>Vergroting van kennis over uitwerking van "Persoonlijk leiderschap/eigenaarschap" op de onderwijs organisatie, het leerkrachtgedrag en de rol van de leerlingen.</p> <p>Leerlingen werken aan persoonlijk leiderschap/eigenaarschap middels lessen en activiteiten van de Vreedzame school</p>	<p>Onderzoek visievorming: De werkgroep "Eigenaarschap" bereidt een studiedag(deel) voor over visievorming. Eventueel met inzet van een extern adviseur. Uitvoering studiedag: november 2023.</p> <p>Onderzoek uitvoering thema binnen de school: De werkgroep "Eigenaarschap" bezoekt één of meerdere scholen die met dit onderwerp actief bezig is/zijn. De kennis wordt gedeeld met het team.</p> <p>Borging: Planning leergesprekken (start/midden) in IB-kalender en organisatorische problemen oplossen w.b. planning midden en eind.</p> <p>Onderzoek en implementatie: De werkgroep 'Vreedzaam' onderzoekt waarin Vreedzaam werkt aan persoonlijk leiderschap/eigenaarschap en informeert het team.</p> <p>Zie werkplan 2023/2024: Vreedzame school</p>	<p>Planning overleggen werkgroep Eigenaarschap:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 28 augustus 2023 • 28 september 2023 • 23 november 2023 • 11 januari 2023 • 4 april 2024 • 23 mei 2023 <p>Planning studiedag:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 9 november 2023 <p>Bezoek andere school/scholen in periode:</p> <ul style="list-style-type: none"> • november 2023 en januari 2024 <p>Facilitering leergesprekken: Inzet OA en leraarondersteuner in periodes van de leergesprekken begin/midden: Zie IB-kalender</p> <p>Afstemming met werkgroep Vreedzaam en team over Eigenaarschap: Teamvergadering 14 december 2024 en 19 maart 2024</p>
---	--	---	---

<p><i>Kleutervisie</i></p>	<p>In de kleuterbouw wordt gewerkt vanuit het vastgelegde beredeneerde aanbod vanuit doelen, thema's en activiteiten.</p>	<p>Borging: De kleuterbouw werkt vanuit het beredeneerde aanbod dat in 2022/2023 is geschreven. Waar nodig op basis van evaluaties wordt het aanbod aangepast en worden materialen aangeschaft.</p> <p>Onderzoek: Op basis van de evaluatie 2022/2023:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leerkrachten zijn meer gericht op: • Benutten van het spel • Meer uit de leerlingen zelf laten komen <p>Hoe wordt hieraan een goed vervolg gegeven? Dit is een vast agendapunt op de kleuteroverleggen.</p> <p>Wens tot het volgen van MSV. Is de noodzaak nog aanwezig als in de kleuterbouw Semsom gebruikt gaat worden? Dit is een agendapunt op de kleuteroverleggen.</p>	<p>Planning kleuteroverleggen: Zie jaarkalender</p>
<p><i>Kunst en cultuur</i></p>	<p>Elke leerling krijgt de mogelijkheid zich creatief en kunstzinnig te ontwikkelen waarbij specifieke aandacht uitgaat naar het creatieve proces en in tweede instantie naar het creatieve product. Het experiment, het ervaren en de kennismaking met Kunst en cultuur staan centraal.</p>	<p>Borging: Elke groep krijgt op jaarbasis minimaal 5 projectdagen Kunst en cultuur aangeboden.</p> <p>De activiteiten voor Kunst en cultuur worden gekoppeld aan de SLO-doelen.</p> <p>Uitvoering: Kunst en cultuurleerkrachten</p>	<p>Planning dagen volgens rooster van de Kunst en cultuurleerkrachten.</p> <p>Planning afstemming schoolprogramma met SLO-doelen:</p> <p>November 2023 Februari 2024 April 2023</p>
<p>Muziek</p>	<p>Elke leerling krijgt de mogelijkheid zich muzikaal te ontwikkelen en kennis te maken met verschillende stijlen van muziek</p>	<p>Uitvoering: Elke groep doet mee aan een muziekpresentatie voor de hele school en aan de ouders van de groep.</p> <p>Borging: De leerlijnen en lessen worden vastgelegd en gekoppeld aan SLO-doelen.</p>	<p>Planning data optreden Podium door evenementencoördinator en muzikaleerkrachten. Zie jaarkalender.</p> <p>Planning afstemming aanbod muzieklessen met SLO-doelen: November 2023, Februari 2023 en April 2023</p>

<p><i>Bibliotheek op school /leesmotivatie</i></p>	<p>De basisdoelen voor leesmotivatie zijn:</p> <p>Groep 3 t/m 8: Elke maand boekenkring en in groep 3 starten in 2^e helft schooljaar.</p> <p>Alle groepen:</p> <p>Elke dag wordt er 20 min. aan stillezen besteed en er wordt elke dag voorgelezen.</p> <p>De enige uitzondering voor stillezen wordt gemaakt bij pretaching van een basisvak.</p> <p>Vanaf groep 5 wordt er met Auraspace een recensie geschreven van de boeken die leerlingen hebben gelezen.</p> <p>Nieuwe bibliotheekruimte is gezellig toegankelijk voor leerlingen. Er is aan het einde van schooljaar 2023/2024 een 2^e leesspecialist.</p>	<p>De leesconsulent van de bibliotheek begeleidt de leescoördinator met het uitvoeren van de acties vanuit de evaluatie 2022/2023.</p> <p>Op basis hiervan wordt aan het begin van dit schooljaar een jaarplan opgesteld dat klaar is voor 1 oktober 2023.</p> <p>De leesconsulent en/of leescoördinator is aanwezig op een 1^e teamvergadering in het schooljaar 2023/2024 om het onderwerp 'leesmotivatie' te bespreken en plannen toe te lichten.</p>	<p>Planning afstemmingsoverleggen leescoördinator/leesconsulent met team: Teamvergadering 2 oktober 2023 Overleg leesconsulent/</p> <p>leescoördinator: Tussenevaluatie: februari 2024 Eindevaluatie: juni 2024</p> <p>Evaluaties team: Teamvergadering 31 januari 2024 Studiedag 21 mei 2024</p>
--	---	--	---

Ambities Het Sticht: Maatschappelijke- en levensbeschouwelijke onderwerpen

Basisnorm	Ambitie A	Ambitie B
>70 % van de leerlingen voelt zich veilig op school.	>80 % van de leerlingen voelt zich veilig op school.	> 90% van de leerlingen voelt zich veilig op school

Maatschappelijke- en levensbeschouwelijke doelen			
Onderwerp en thema	Doel	Acties 2023/2024	Evaluatie
Tevredenheidsonderzoeken	>90% van de leerlingen voelt zich veilig op school	<p>Het leerling- en oudertevredenheidsonderzoek wordt 1x per jaar uitgevoerd.</p> <p>Indien uit de resultaten blijkt dat er meer onderzoek nodig is in een groep maken we gebruik van bijv. extra lessen Vreedzaam, boek Meidenvenijn, de Veiligheidsthermometer groep</p> <p>5 t/m 8 of een aanpak door een externe organisatie. (Bijv. Ringaanpak van organisatie "School en gedrag"</p> <p>Onderzoek: Uit beide tevredenheidsonderzoeken komt dat leerlingen zich veilig voelen op school. Dit wordt gewaardeerd met een cijfer.</p> <p>Er wordt alleen geen percentage aangegeven. Hoe kunnen we dit meer inzichtelijk krijgen?</p>	<p>Planning uitvoering onderzoeken: februari/maart 2024</p> <p>Planning onderzoek: februari 2024</p>

<i>Identiteit</i>	Het team kiest bewust voor een methode voor levensvorming.	<p>Onderzoek: Wat biedt de methode Hemel en Aarde voor onze leerlingenpopulatie? Hoe gebruiken we de methode? Hoe kunnen we deze methode koppelen met Vreedzaam?</p> <p>De werkgroep Identiteit voert het onderzoek uit en komt met een conclusie voor het schooljaar 2024/2025.</p> <p>Zie werkplan 2023/2024 Identiteit</p>	<p>De werkgroep doet verslag van haar werkzaamheden naar het team op de volgende teamvergaderingen:</p> <p>14 december 2023 19 maart 2024 13 mei 2024</p>
<i>Ontmoeten en presenteren</i>	Leerlingen en ouders kennen elkaar en respecteren elkaar tijdens het ontmoeten en het doen van gezamenlijke activiteiten.	<p>Borging: De activiteiten Podium, carrousel, Minitrip, vieringen, kamp, schoolreis en het feest "Back to school" hebben een vaste plek binnen ons aanbod met als onderliggend doel dat leerlingen en ouders elkaar onderling leren kennen en respecteren.</p> <p>De voorbereiding van de activiteiten wordt gedaan door de evenementencoördinatoren, door de leerkrachten (met specifieke taken) en door de oudervereniging.</p>	<p>Planning door evenementencoördinator in samenwerking met het team. Planning zie jaarkalender.</p>
<i>Burgerschap: Relaties en seksuele vorming</i>	De doelen voor Relaties en seksuele vorming zijn geborgd.	<p>Borging: De lessenserie "Kriebels in je buik" wordt schoolbreed gegeven. Paarse vrijdag is een vast onderdeel van het aanbod. Er wordt een teamsessie georganiseerd met een gastspreker over het onderwerp "Relaties en seksuele vorming"</p> <p>De borging wordt begeleid door de werkgroep Relaties en seksuele vorming.</p> <p>Zie werkplan 2023/2024 "Relaties en seksuele vorming"</p>	<p>Planning teamsessie: Datum nog vaststellen.</p> <p>Implementatie begeleiden:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Agenda bouwvergaderingen (najaar en voorjaar)

<p><i>Burgerschap: Vreedzame school</i></p>	<p>Met De Vreedzame school willen we bereiken:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Een positief en zorgzaam klimaat. 2. Dat kinderen een stem hebben en die goed leren gebruiken. 3. Dat conflicten positief worden opgelost 4. Dat leerlingen actief participeren en helpen problemen op te lossen. 5. Dat leerlingen open staan voor verschillen tussen mensen. <p>Met De Vreedzame school voldoen we aan de doelen van Burgerschapsonderwijs voor het primair onderwijs</p>	<p>Kwaliteitszorg:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De leerlingenmediatoren zijn zichtbaar aanwezig op het plein • De schoolafspraken en regels komen 2x per jaar terug in een schoolbrede bijeenkomst/activiteit met de leerlingen. • Er is minimaal 2x per jaar overleg met de • TSO – medewerkers door de directeur • Er is minimaal 6x per jaar overleg met de leerlingenraad door de directeur <p>Borging: De inhoud van het beleidsdocument “Burgerschap” is terug te zien in het lesaanbod van Vreedzaam en andere vakgebieden zoals Faqta, relaties en seksuele vorming en bijzondere gastlessen.</p> <p>Monitoring: De werkgroep voert de jaarlijkse taken uit zoals de opleiding leerlingmediatoren, de invulling van de Gouden en Zilveren weken, lesoverzichten in de oudernieuwsbrief, informering team over het lesaanbod.</p> <p>De werkgroep Vreedzaam coördineert bovenstaande activiteiten en plant agendamomenten op vergaderingen.</p> <p>Zie werkplan 2023/2024 Vreedzaam</p>	<p>Planning overleg TSO: Oktober 2023 Januari 2024 April 2024</p> <p>Planning overleg leerlingenraad: 24 augustus 2023 28 september 2023 12 oktober 2023 16 november 2023 25 januari 2024 7 maart 2024 11 april 2024 16 mei 2024</p> <p>Planning implementatie en borging plan Burgerschap: Teamvergadering 14 december 2023 Teamvergadering 31 januari 2024 Teamvergadering 19 maart 2023</p> <p>Planning werkgroep Vreedzaam:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opleiding leerlingmediatoren: Oktober 2023 • Evaluatie Gouden en Zilveren weken: Teamvergadering 2 oktober 2023 en 31 januari 2024 <p>Planning schoolbrede bijeenkomst/activiteit: September 2023 en januari 2024</p> <p>Afstemming activiteiten werkgroep Vreedzaam met het team:</p>
---	---	---	---

SKA; Sturen, kwaliteitszorg en ambitie

Onderwerp en thema	Doel	Acties 2023/2024	Evaluatie
<i>Kwaliteitszorg</i>	<p>De kwaliteit van de onderwerpen genoemd in de kwaliteitskalender (bijlage schoolplan 2020-2024) wordt onderzocht, geanalyseerd en verbeterpunten worden opgenomen in het volgende schoolplan.</p> <p>Resultaten van de school worden extern verantwoord op de website Scholen op de kaart en op aanvraag naar Het Sticht en/of visitatiecommissie en/of inspectie.</p>	<p>Jaarlijks:</p> <ul style="list-style-type: none">• Tevredenheidsonderzoeken• Monitoring onderwijsresultaten• Functioneringsgesprek leerkrachten (behalve in het jaar van de beoordelingsgesprekken) <p>Tweejaarlijks:</p> <ul style="list-style-type: none">• Audit• Tevredenheidsonderzoek personeel <p>Meerjarig:</p> <ul style="list-style-type: none">• Inspectieonderzoek• Beoordelingsgesprekken personeel (2023/2024) <p>Werkdruk/werkgeluk: Dit thema wordt minimaal 2x per jaar op een studiedag/vergadering geagendeerd.</p> <p>Incidenteel/op onderwerp: Onderwerpen vanuit bijvoorbeeld werkplannen waarbij mening van team, ouders, leerlingen belangrijk is of onderwerpen waarbij het verplicht is één of meerdere van genoemde groepen te betrekken.</p>	<p>Tevredenheidsonderzoeken Periode: februari/maart 2024</p> <p>Beoordelingsgesprekken: Periode januari – april 2024</p> <p>Audit: 11 en 12 september 2023</p> <p>Tevredenheidsonderzoeken personeel: Schooljaar 2024/2025</p> <p>Planning bespreking werkdruk/werkgeluk n.a.v. tevredenheidsonderzoek voorjaar 2023: Studiedagen 9 en 10 november 2023 Studiedag 27 februari 2024</p>

Ambities Het Sticht: Personeelsbeleid professionalisering

Basisnorm		Ambitie A	Ambitie B
Alle teamleden krijgen de nodige professionalisering waardoor zij bekwaam zijn en blijven.		Teamleden worden aangemoedigd zich teambreed en individueel te blijven professionaliseren.	Teamleden benutten volledig het teambudget en individuele scholingsbudget.
Personeelsbeleid			
Onderwerp en thema	Doel	Acties 2023/2024	Evaluatie
Scholing personeel	Elk personeelslid ontwikkelt zich op eigen interesse en in relatie met de schoolontwikkeling	<p>Scholing 2023/2024:</p> <ul style="list-style-type: none"> • E-wise abonnement voor elk teamlid • Teamsessie “Groove me” • Collegiale consultatie; bezoek aan andere scholen thema (Werkgroep “Eigenaarschap”) • Filosofie en leiderschap (directie) • EDI (deel van het team) • Teamsessie “Relaties en seksuele vorming” met gastspreker • Scholing meer- en hoogbegaafdheid: • Novilo en cursus Zingeving (specialisten Hoogbegaafdheid) 	
Opleiden in de school	Het beleid t.a.v. Opleiden in de school wordt uitgevoerd	<p>De Opleider in de school maakt een jaarplan op basis van het beleidsplan van Het Sticht met aandacht voor o.a. begeleiding stagiaires en nieuwe leerkrachten, uitvoering geven aan kwaliteitsscan, volgen van bijeenkomsten Opleiders in de school, scholing.</p> <p>Uren: 90 klokuren in totaal onderverdeeld in lesgebonden activiteiten en niet-lesgebonden activiteiten.</p> <p><i>Borging:</i> Uitvoering van beleidsplan Opleiden in de school – Het Sticht</p>	Planning overleggen met betrokkenen: Zie jaarkalender voor Opleiders in de school.

Financieel beleid:			
Onderwerp en thema	Doel	Acties 2023/2024	Evaluatie
Begroting 2024	Opstellen en vaststellen sluitende begroting 2024	Begrotingsgesprekken met controller en/of bestuurder van Het Sticht: <ul style="list-style-type: none"> • 3 oktober 2023 • 23 oktober 2023 • 2 november 2023 • 25 januari 2024 • 23 mei 2024 	
Huisvesting			
Onderwerp en thema	Doel	Acties 2023/2024	Evaluatie
Gebouwenbeheer en onderhoud	<p>Het gebouw van de St. Aloysius wordt gerenoveerd met als doel verduurzaming van het gebruik voor de toekomst.</p> <p>Het Poorthuis wordt herbouwd met bestemming van 3 lokalen voor de St. Aloysius</p>	<p>In samenwerking met het architectenbureau Bos wordt het concept plan verder uitgewerkt op basis van beschikbare financiën w.b.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Renovatie torentjes • Isolatie dak • Vervanging (deel) kozijnen • Vervanging verwarmingsinstallatie en elementen • Schilderwerk • Herbouw Poorthuis 3 lokalen <p>Naar verwachting wordt in 2023 gestart met de renovatie van de torentjes en de vervanging van een deel van de kozijnen.</p>	

Kerngetallen

Zie de website www.scholenopdekaart.nl voor de kengetallen.
Per rubriek wordt er een directe link naar desbetreffend onderdeel gegeven

Onderwijsondersteunende uren met inzet per week naast de vaste groepsbezetting

Groepen/Dagen	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Kikker 1/2	Annalies N.	Annalies N.	Annalies N.	Lia tot herfstvak. vac. Tot januari 2024/ Naomi V. vanaf januari 2024	Vacature tot januari 2024/ Naomi V. vanaf januari 2024
Jip en Janneke 1/2	Katja V.	Katja V.	Katja V.	Katja V.	Katja V.
Aadje Piraatje 1/2	Miriam van den B.	Vacature tot januari 2024/ Naomi V. vanaf januari 2024)	Miriam van den B.	Miriam van den B.	Miriam van den B.
Groep 3	Linda van B.	Linda van B.	Linda van B.	Claire t. H.	Claire t. H.
Groep 4	Katina B.	Katina B.	Manon de R.	Katina B.	Manon R.
Groep 5A	Jasja van den B.	Jasja van den B.	Jasja van den B.	Nina R.	Jasja van den B.
Groep 5B	Anne Linda van der G.	Anne Linda van der G.	Marjan K.	Marjan K.	Anne Linda van der G.
Groep 6	Jose S.	Jose S.	Aad van K. / Jose S. (afwisseling 1 x per 14 dagen)	Aad van K.	Aad van K.
Groep 7	Ceciel Z.	Ceciel Z.	Linda van Sl.	Linda van Sl.	Linda van Sl.
Groep 8A	Maroesja B.	Maroesja B./ (Joëlle B. vanaf januari 2024)	Maroesja B.	Maroesja B.	Maroesja B.
Groep 8	Chantal van R.	Chantal van R.	Wim E. (Joëlle B. vanaf januari 2024)	Chantal van R.	Chantal van R.

Onderwijsondersteunende uren met inzet per week naast de vaste groepsbezetting:

Miriam van den B. en Jelle van M.

Inzet: 1 ½ dag

Miriam (leerkracht/hoogbegaafdheidspecialist) begeleidt de verrijkingsgroepen en geeft ondersteuning/advies aan het team en aan ouders met betrekking tot het thema meer- en hoogbegaafdheid.

Jelle (onderwijsassistent) ondersteunt Miriam in de verrijkingsgroep.

Jelle van M.

Inzet: 30 klokuren

Onderwijsassistent: ondersteunen bij de verrijkingsgroep, coaching Levelwerk, remedial teaching en invalwerk (indien nodig).

Reno van O.

Inzet: 32 klokuren

Leraarondersteuner: remedial teaching, ICT coördinatie en invalwerk (indien nodig).

De onderwijsassistent en leraarondersteuner uren worden ook ingezet voor vervanging van groepen bij Op-leiden in de school (studentenbegeleiding), bijzondere overleggen onder schooltijd, ziektevervangingen als er geen invaller is vanuit de invalpool, leergesprekken met leerlingen onder schooltijd in groep 5 t/m 8.

Janine S en Jaqueline v. O.

Inzet: 2 dagen

Leerkrachten Kunst en cultuur: 5 à 6 projectdagen Kunst en cultuur in elke groep.

Cathrine M. en Claire ter H.

Inzet: 1 dag

Muziekspecialisten:

Claire: muzieklessen groep 3, 4, 5A, 5B, 6, 7

Cathrine: muzieklessen groep 1/ 2, 8A en 8B

Manon de R.

Inzet: 1 dag

Gymleerkracht: 1 ochtend : 4 gymlessen per week

Coördinatie evenementen/activiteiten: 1 middag

Antal G. (externe inhuur via NBSS – Baarn)

Inzet: 2 uren

Gymleerkracht: 2 lessen per week

(Toelichting gymlessen: Manon de R. en Antal G. geven gymlessen aan de groepen waarvan de eigen leerkracht geen gymbevoegdheid heeft)

Marjan K.

Inzet 1 dag

Ondersteuning RT en Levelwerkcoaching

Joyce B.

Inzet: 4 dagen

Intern begeleider:

- 3 dagen inzet op taken intern begeleider
- 1 dag inzet op ondersteuning directietaken m.b.t. onderwijs en kwaliteit

Sylvia van D.

Inzet: 24 uren

Administratief medewerker en conciërge

Bettie van N.

Inzet: 4 dagen

Directie

Inzet van (LIO) stagiaires

Nina R. zal haar LIO-stage doen binnen onze school. Zij start op donderdag naast Jasja v.d. B. in groep 5A. In het eerste halfjaar gaan de Opleiders in de school (Chantal v. R. en Maroesja B.) besluiten waar Nina R. haar LIO gaat doen vanaf januari of februari 2024.

Nieuwe collega's, verloven en afscheid

Naomi Voeten gaat met ingang van 6 september met zwangerschapsverlof tot januari 2024. Zij zal nog even na de vakantie starten met opstartwerkzaamheden.

Joëlle Brouwer is na de vakantie al met zwangerschapsverlof tot januari 2024.

Lia van Diermen neemt direct na de vakantie afscheid van onze school want zij gaat met pre-pensioen. Lia neemt voor de vakantie al afscheid van haar klas en na de vakantie van de collega's.

Gelukkig hebben we in deze moeilijke tijd op de arbeidsmarkt 3 nieuwe collega's kunnen aannemen: Katja V., José Salle en Nina R.

Zij zullen zich in de oudernieuwsbrief van eind juni aan u voorstellen.

Helaas houden we nog even een vacature bij de kleuters. We hadden een nieuwe collega aangenomen maar deze persoon heeft deze week aangegeven toch een andere baan te accepteren dus wij gaan opnieuw op zoek naar de invulling van deze vacature tot januari 2024.

Toelichting bij het formatieoverzicht 2023/2024

Formatiebudget 2023/2024

Het Sticht berekent voor alle scholen het formatiebudget op basis van het aantal leerlingen op de teldatum 1 februari 2023. Op dat moment zaten er 269 leerlingen op school.

Dit biedt financiële ruimte voor een start met 11 groepen.

Formatie overleg

Het formatie overleg is een belangrijk onderwerp voor een school/team. In de CAO is vastgelegd dat het team in gezamenlijk overleg moet komen tot een voorstel waarop de personeelsgeleding van de MR instemming moet geven. De directeur moet dit proces begeleiden.

De onderwijskwaliteit voor de leerlingen is het uitgangspunt van de formatiebespreking in combinatie met een goede inzet van expertise en ervaring van het onderwijspersoneel.

Andere belangrijk bespreekpunten zijn o.a.:

- het werken met parttime aanstellingen die in duo's passend moeten zijn;
- afstemming werkdagen in relatie tot aanstellingen;
- inzet van specifieke specialismes van leerkrachten in relatie tot leerkracht zijn van een groep;
- verhouding tussen overige taken (o.a. onderwijskundig/organisatorisch/studie) en lesgevende taken.

Instemming en positief advies MR

In week 24 heeft de personeelsgeleding van de MR instemming gegeven met een bijgaand positief advies vanuit de oudergeleding.

Verdeling onderwijsondersteunende uren van de onderwijsassistent/leraarondersteuner en de resturen bij leerkrachten:

Op basis van de onderwijsbehoefte van groepen en/of leerlingen, die we constateren na onze onderwijsanalyse in juni/juli 2023 worden de uren verdeeld over de groepen en/of leerlingen.